

NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG

Về thực hiện triển khai “Xây dựng Thành phố Xanh - Thân thiện môi trường giai đoạn 2020 - 2025”

(Dành cho cán bộ, công chức viên chức tại các sở, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố)

1. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- **Chỉ thị số 19-CT/TU** ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước”;

- **Chương trình hành động số 13-CTrHD/TU** ngày 25/10/2016 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ X về Chương trình Giảm ô nhiễm môi trường giai đoạn 2016-2020;

- **Nghị quyết số 03/NQ-HĐND** ngày 11/6/2017 của Hội đồng nhân dân thành phố về công tác bảo vệ môi trường đô thị, khu dân cư và quản lý chất thải trên địa bàn Thành phố;

- **Quyết định số 787/QĐ-UBND** ngày 04 tháng 3 năm 2019 về Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Cuộc vận động “Người dân thành phố không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước”;

- **Quyết định số 3282/QĐ-UBND** ngày 06 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước”;

- **Quyết định 1832/QĐ-UBND** ngày 18 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2017 – 2020;

- **Quyết định số 44/2018/QĐ-UBND** ngày 14 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố quy định về phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

- **Kế hoạch số 3098/KH-UBND** ngày 29 tháng 7 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện “phong trào chống rác thải nhựa” trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2021;

- **Quyết định số 529/QĐ-UBND** ngày 14 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Kế hoạch xây dựng Thành phố Xanh – Thân thiện môi trường giai đoạn 2020 – 2025.

2. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

2.1. Triển khai Kế hoạch Xây dựng Thành phố Xanh - Thân thiện môi trường tại các sở, ngành, cơ quan, đơn vị.

2.2. Đẩy mạnh các phong trào trồng và chăm sóc cây xanh, phát triển mảng xanh tại các sở, ngành, cơ quan, đơn vị.

2.3. Triển khai các nội dung thực hiện Văn phòng xanh và lối sống văn phòng xanh.

2.4. Triển khai các chương trình về bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu và phát triển bền vững.

3. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG

3.1. Thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn (hay còn gọi là phân loại rác)

a) Tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động tự nguyện, tự giác thực hiện phân loại rác khi có phát sinh rác thải từ hoạt động ăn, uống, sinh hoạt hàng ngày tại cơ quan, nơi cư trú (theo Quyết định số 44/2018/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố) và thực hiện thả bỏ rác đúng nơi quy định. (*đính kèm hướng dẫn chi tiết trong phụ lục*).

b) Sử dụng hiệu quả, tiết kiệm văn phòng phẩm; thực hiện phân loại chất thải có khả năng tái chế như: *giấy in đã qua sử dụng, sách, báo, tài liệu, tệp nhựa, chai nhựa, các sản phẩm làm bằng nhựa, ...* phân loại riêng khi thả bỏ để được thu gom và tái chế.

c) Trang bị các thùng rác phân loại có nhận biết phù hợp theo quy định; bao bì, túi chứa rác tại cơ quan, đơn vị sử dụng túi tự hủy, túi thân thiện môi trường.

d) Sau khi phân loại, chuyển giao rác trực tiếp cho bộ phận thu gom hoặc để vào khu vực, thùng chứa tập trung để được thu gom và xử lý theo quy định.

3.2. Thực hiện hiệu quả, thiết thực “Phong trào chống rác thải nhựa”

a) Tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động về tác hại của chất thải nhựa và túi ni lông khó phân hủy đối với môi trường và con người; tự nguyện, tự giác hạn chế tiêu dùng các sản phẩm

nhựa sử dụng một lần (ví dụ: ly, bát, đĩa, thìa, hộp xốp, ống hút nhựa,...), túi ni lông khó phân hủy để chứa, đựng thực phẩm, đồ uống và đồ dùng trong tất cả các hoạt động sinh hoạt hàng ngày tại cơ quan, đơn vị và vận động người thân cùng thực hiện.

b) Phát động mỗi công chức, viên chức và người lao động gương mẫu hành động và vận động người thân không sử dụng sản phẩm nhựa sử dụng một lần.

c) Có kế hoạch cắt giảm sử dụng các sản phẩm nhựa dùng một lần trong các cuộc họp, hội nghị, hội thảo và các hoạt động khác của cơ quan, đơn vị: Hạn chế sử dụng nước uống đóng chai (có thể tích 330ml-500ml) trong công sở và khi tổ chức các hội nghị, hội thảo, chuyển sang sử dụng các bình nước thể tích lớn (>20 lít), hoặc tự đun nấu, sử dụng các vật dụng chứa đựng sử dụng nhiều lần, vật liệu thân thiện môi trường.

3.3. Thực hiện hiệu quả Cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước”

a) Gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện cuộc vận động không xả rác ra đường và kênh rạch; thải bỏ chất thải, đặc biệt là chất thải nhựa đúng cách, không vứt túi ni lông bừa bãi xuống đường phố, kênh rạch, cống rãnh.

b) Sau cuộc họp, hội nghị, hội thảo,... tại cơ quan hoặc sau khi tham gia lễ hội mỗi công chức, viên chức chịu trách nhiệm thu dọn các loại chất thải rắn do mình phát sinh và bỏ vào đúng nơi quy định.

c) Giữ gìn nơi làm việc, công sở sạch sẽ, ngăn nắp, gọn gàng. Định kỳ phát động các hoạt động tổng vệ sinh tại cơ quan, đơn vị.

d) Theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai các nội dung thực hiện Chỉ thị 19; đề xuất biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân thực hiện tốt hoặc có những sáng kiến hay.

3.4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động công chức, viên chức và người lao động tham gia thực hiện “Công sở Xanh – Văn phòng Xanh”.

- Tuyên truyền, vận động 100% công chức, viên chức và người lao động tham gia các hoạt động giữ gìn vệ sinh môi trường, phân loại rác tại nguồn, trồng và chăm sóc cây xanh đồng thời có thói quen bảo vệ môi trường, lối sống thân thiện với môi trường tại cơ quan, đơn vị, gia đình và tại nơi cư trú.

- Tổ chức tập huấn thay đổi hành vi xây dựng lối sống xanh cho công chức, viên chức và người lao động thực hiện “Công sở Xanh – Văn phòng Xanh”.

- Thông tin về triển khai thực hiện “Công sở Xanh – Văn phòng Xanh” trên các kênh truyền thông của tổ chức như: bảng tin nội bộ, pano, poster, màn hình ở khu vực sinh hoạt chung như phòng họp, khu vực tiếp dân, phòng vệ sinh, bàn làm việc...; truyền thông trực tuyến nội bộ như website, facebook, zalo, viber...

- Đưa nội dung thực hiện “Công sở Xanh – Văn phòng Xanh” thành phong trào thi đua tại cơ quan, đơn vị, lồng ghép truyền thông trong các cuộc họp, hoạt động đào tạo, hoạt động Công đoàn, Đoàn thanh niên.

- Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình triển khai, định kỳ cập nhật kết quả triển khai bằng biểu đồ số liệu tiêu thụ giấy, điện, nước, bảo trì bảo dưỡng hệ máy lạnh tại đơn vị (Ví dụ: số tiền tiết kiệm được về điện, nước).

3.5. Thực hiện Công sở Xanh – Văn phòng Xanh tại đơn vị.

- Mỗi đơn vị có ít nhất 01 công trình phát triển mảng xanh phù hợp điều kiện thực tế tại đơn vị.

- Tăng cường các hoạt động trồng và chăm sóc cây xanh, ưu tiên trồng các loại cây lọc không khí trong nhà tốt nhất như: Cau vàng, Huyết dụ, Thường xuân, Chà là, Huệ hoà bình, Dương xỉ Boston, Cọ, Sung cảnh, Tre ...

- Xây dựng các giải pháp giữ gìn vệ sinh, bảo vệ môi trường, phát động các phong trào 15 phút vì “Công sở Xanh – Văn phòng Xanh” như thực hiện sắp xếp hồ sơ, vệ sinh sạch sẽ và săn sóc cây xanh nơi làm việc.

- Thiết lập mục tiêu cụ thể cho tiêu các thụ chính (điện, nước, thiết bị văn phòng, giấy ... với các giải pháp cụ thể như:

- **Sử dụng tiết kiệm điện với hệ thống thấp sáng:** Thấp sáng bằng bóng đèn tiết kiệm năng lượng; Tắt đèn ở những khu vực không sử dụng; Tận dụng ánh sáng tự nhiên ở những khu vực có ánh sáng tự nhiên; Thường xuyên làm vệ sinh bóng đèn và khung phản quang; Bố trí công tắc đèn có thể chia nhỏ chức năng bật tắt theo yêu cầu; Có chỉ dẫn vị trí đèn trên công tắc để thuận tiện tắt khi không sử dụng; Sử dụng hệ thống điều khiển tự động tắt đèn ở khu vực không có người;

- **Sử dụng tiết kiệm điện với hệ thống máy lạnh:** Đặt nhiệt độ máy lạnh từ 24 – 27 độ C; Luôn kiểm tra độ kín của cửa ra vào và cửa sổ khi bật máy lạnh để tránh mất nhiệt; Vào ngày thời tiết dễ chịu, mát nên mở cửa sổ mà không cần dùng máy lạnh; Sử dụng quạt thay thế khi có thể. Quạt sẽ giúp lưu thông không khí, giảm bớt hoạt động của máy lạnh trong khi người dùng vẫn cảm thấy dễ chịu; Định kỳ và theo mùa kiểm tra và bảo trì máy lạnh để đảm bảo đạt hiệu suất tốt nhất và độ bền thiết bị; Lựa chọn công suất máy lạnh phù hợp với diện tích sử dụng, cả trường hợp thừa và thiếu công suất đều gây lãng phí và tăng chi phí năng lượng.

- **Sử dụng hiệu quả thiết bị văn phòng:** Tắt các thiết bị vào cuối ngày và khi không sử dụng; Rút phích cắm hoặc công tắc các thiết bị vì vẫn có một lượng nhỏ điện được tiêu tốn khi thiết bị đã tắt; Sử dụng thiết bị (máy in, photocopy, fax...) có chức năng tiết kiệm năng lượng (power save) và có nhãn tiết kiệm năng lượng; Xem xét chỗ đặt máy in, photocopy, fax... vì các thiết bị

này sinh nhiệt. Có thể đặt trong phòng riêng; Cài đặt ứng dụng giúp tắt máy tính khi hết giờ hoặc khi không sử dụng; Tắt máy tính và màn hình máy tính khi không sử dụng (màn hình máy tính tiêu tốn 75% năng lượng mà 1 máy tính cần).

- **Sử dụng tiết kiệm nước:** Dán nhãn nhắc nhở tiết kiệm nước tại bồn rửa tay, nhà tắm, nhà vệ sinh; Kiểm tra sử rò rỉ nước ở bồn chứa nước của bồn cầu; Sử dụng vòi nước có lưu lượng khoảng 6 lít/phút và có chức năng sục khí tạo áp lực. Không nên dùng vòi có lưu lượng lớn hơn 10 lít/phút. Nếu sử dụng vòi cảm ứng, nên chọn vòi tự động tắt nước trong vòng 6 giây.

- **Xây dựng các giải pháp giảm phát sinh rác thải:** Khuyến khích sử dụng lại giấy một mặt; hạn chế phát hành văn bản giấy, khuyến khích phát hành văn bản điện tử; Hạn chế đặt báo giấy khi không cần thiết; không sử dụng nước chai trong các cuộc họp;

- Triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn theo hướng dẫn của Phòng Quản lý chất thải rắn.

3.6. Thực hiện Xây dựng Thành phố Xanh - Thân thiện môi trường.

- Các đơn vị đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, hình thành lối sống thân thiện môi trường, xây dựng thành phố xanh - thân thiện môi trường tại các cơ quan công sở, trường học, trong cộng đồng doanh nghiệp và dân cư thành phố.

- Hướng dẫn triển khai các kế hoạch nhằm đảm bảo các yêu cầu về vệ sinh môi trường trên địa bàn thành phố, đẩy mạnh các hoạt động xử lý, chuyển hóa điểm ô nhiễm do rác thải thành các công viên, mảng xanh, công trình phục vụ cộng đồng; tham mưu các tiêu chí đánh giá và hướng dẫn triển khai đánh giá ấp, khu phố, thị trấn xanh - sạch - thân thiện môi trường.

- Lồng ghép các nội dung về tăng trưởng xanh, xây dựng thành phố xanh, thân thiện môi trường vào các kế hoạch, chương trình ứng phó biến đổi khí hậu của thành phố.

- Công đoàn, Đoàn thanh niên đẩy mạnh thực hiện các công trình phục vụ cộng đồng xử lý, chuyển hóa điểm ô nhiễm do rác thải thành các công viên, mảng xanh.

4. MỘT SỐ KHẨU HIỆU TRUYỀN THÔNG

- Hãy phân loại chất thải rắn tại nguồn để chất thải được tái sử dụng, tái chế.

- Hãy phân loại rác. Hành động nhỏ - ý nghĩa lớn.

- Không thải, bỏ rác ra môi trường, xuống sông, kênh rạch.

- Nói không với túi ni-lông và sản phẩm nhựa dùng một lần;

- Hãy sử dụng các sản phẩm dùng nhiều lần, thân thiện môi trường ;

- Rác thải sinh hoạt được phân loại thành 03 nhóm: nhóm rác thải hữu cơ dễ phân hủy; nhóm rác thải có khả năng tái chế, tái sử dụng và nhóm rác thải còn lại.
- Sử dụng tiết kiệm và tái sử dụng hợp lý các sản phẩm làm từ nhựa.
- Không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước.
- Đăng ký dịch vụ thu gom rác; thực hiện phân loại rác; chuyển giao rác cho đơn vị thu gom đúng giờ và để đúng nơi quy định.
- Tuyệt đối không bỏ rác thải bừa bãi ra đường phố, công rãnh, kênh rạch và nơi công cộng.
- Không chôn lấp hoặc đốt rác thải, đặc biệt là túi ni-lông và rác thải nhựa.
- Không thả rong và để động vật nuôi phóng uế ra ngõ hẻm, đường phố và nơi công cộng;
- Thực hiện nếp sống văn minh trong việc tang, không rải vàng mã khi đưa tang trên đường phố.
- Nói KHÔNG với việc phát và nhận tờ rơi quảng cáo làm mất vệ sinh đường phố.
- Trồng và chăm sóc cây xanh, mảng xanh tại nhà và khu dân cư.
- Các hộ kinh doanh dịch vụ ăn uống phải trang bị thùng chứa rác và có nhà vệ sinh phục vụ khách hàng; thường xuyên quét dọn bên trong, và xung quanh khu vực kinh doanh, nhắc nhở khách hàng bỏ rác đúng nơi, đảm bảo không gây mất vệ sinh môi trường khi kinh doanh;
- Hạn chế sử dụng các sản phẩm dùng một lần, đặc biệt là sản phẩm nhựa và túi ni-lông khó phân huỷ.
- Dành 15 phút mỗi ngày làm sạch khu vực trước nhà; Cùng tham gia các hoạt động quét dọn, tổng vệ sinh, trồng và chăm sóc cây xanh, tạo cảnh quan xanh - sạch - đẹp tại địa phương.

Các thông tin khác vui lòng truy cập trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường: <http://www.donre.hochiminhcity.gov.vn>

SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH